

PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH

Kierunek: Aktorstwo

Poziom kształcenia: jednolite studia magisterskie (7 PRK)

Profil: praktyczny

Czas trwania praktyki: 6 miesięcy (720 godzin)

Liczba punktów ECTS: 28

Praktyka jest realizowana w dwóch komplementarnie realizowanych modułach:

1. Praktyka sceniczna – artystyczno-aktorska - 360 godzin
2. Praktyka pozasceniczna – organizacyjno-edukacyjna – 360 godzin

PRAKTYKA SCENICZNA: ARTYSTYCZNO-AKTORSKA

1. Cele praktyki

C1 - Poszerzenie wiedzy i doskonalenie umiejętności praktycznych związanych z wykonywaniem zawodu aktora zdobytych w trakcie studiów.

C2 - Nawiązanie kontaktów zawodowych.

Praktyka umożliwia:

- rozwój kompetencji aktorskich zdobytych podczas studiów,
- poznanie organizacji pracy instytucji artystycznych,
- udział w profesjonalnym procesie powstawania spektaklu, filmu lub innego przedsięwzięcia artystycznego,
- rozwój umiejętności współpracy w zespole twórczym,
- zdobycie doświadczenia zawodowego i nawiązanie kontaktów w środowisku artystycznym.

2. Miejsca realizacji praktyki

Praktyka może być realizowana w:

- teatrach dramatycznych, muzycznych, lalkowych i offowych,
- instytucjach kultury,
- zespołach teatralnych,
- studiach filmowych i telewizyjnych,
- rozgłośniach radiowych,
- agencjach artystycznych,
- centrach kultury,
- fundacjach i stowarzyszeniach prowadzących działalność teatralną,
- firmach zajmujących się produkcją audiowizualną.

3. Program praktyki

Etap I – Organizacja pracy instytucji (Ook.60 godz.)

- zapoznanie z organizacją instytucji,

- poznanie regulaminów i zasad bezpieczeństwa,
- poznanie struktury zespołu artystycznego,
- zapoznanie z harmonogramem produkcji spektakli i wydarzeń.

Etap II – Udział w procesie przygotowania projektu artystycznego (ok. 120 godzin)

- analiza scenariusza lub tekstu dramatycznego,
- analiza postaci,
- konsultacje z reżyserem i zespołem twórczym,
- przygotowanie materiałów do prób,
- udział w czytaniach i próbach stolikowych,
- przygotowanie warsztatowe (głos, ruch, interpretacja).

Etap III – Udział w próbach (ok. 150 godzin)

- udział w próbach aktorskich,
- tworzenie roli,
- praca nad interpretacją postaci,
- udział w improwizacjach,
- współpraca z reżyserem, scenografem, choreografem, kompozytorem oraz pozostałymi twórcami,
- próby techniczne,
- próby generalne.

Etap IV – Realizacja działań scenicznych (ok. 90godzin)

- udział w spektaklach,
- udział w planach zdjęciowych,
- nagraniach radiowych lub telewizyjnych,
- działaniach performatywnych,
- wydarzeniach promujących projekt.

Etap V – Ewaluacja i rozwój zawodowy (ok. 60 godzin)

- analiza własnej pracy,
- konsultacje z opiekunem praktyk,
- udział w omówieniach spektakli,
- dokumentowanie przebiegu praktyki,
- przygotowanie portfolio zawodowego,
- udział w castingach, przesłuchaniach lub warsztatach organizowanych przez instytucję.

4. Efekty uczenia się dla praktyki scenicznej: artystyczno-aktorskiej

Wiedza

W1	Student pogłębia i weryfikuje wiedzę na temat specyfiki zawodu aktora zdobytą w trakcie studiów.
W2	Zna etapy powstawania projektu artystycznego i rolę w nim poszczególnych osób.
W3	Student zna zasady pracy w instytucji przyjmującej na praktykę
W5	Zna trendy we współczesnym kinie i teatrze.

W6	Zna regulacje prawne i normy etyczne związane z wykonywaniem zawodu aktora.
W7	Zna i rozumie swoją rolę w zespole artystycznym

Umiejętności

U1	Student poszerza i weryfikuje swoje umiejętności zawodowe w procesie twórczym, posługując się warsztatem aktora.
U2	Potrafi dokonywać własnych interpretacji i wchodzić w twórczy dyskurs z pozostałymi realizatorami.
U3	Posiada umiejętności związane z publicznymi wystąpieniami, w tym techniki radzenia sobie ze stresem.
U4	Potrafi rozstrzygać dylematy zawodowe zgodnie z normami etyki zawodowej, przewiduje skutki swoich działań w prawnym i etycznym aspekcie wykonywania zawodu.

Kompetencje społeczne

K1	Potrafi krytycznie ocenić własne działania twórcze i wyznaczać cele zawodowe.
K2	Jest przygotowany do samodzielnej pracy, powierzone zadania wykonuje starannie i terminowo.
K3	Szanuje zasady etyki zawodowej, normy współżycia społecznego i kulturę współpracy.
K4	Znając zakres swojej wiedzy i poziom umiejętności, ma świadomość konieczności samokształcenia i rozwoju osobistego.

PRAKTYKA POZASCENICZNA: ORGANIZACYJNO-EDUKACYJNA

Cele praktyki

C1 - Adaptacja umiejętności zdobytych w trakcie studiów do działań organizacyjnych, edukacyjnych i artystycznych w obszarze kultury.

C2 - Nawiązanie kontaktów zawodowych.

C3 - Rozbudzenie potrzeby uczestniczenia w kulturze i propagowania jej, a także działań prospołecznych.

Praktyka umożliwia:

- wykorzystanie kompetencji aktorskich w działalności edukacyjnej i animacyjnej,
- poznanie zasad funkcjonowania instytucji kultury,
- zdobycie doświadczenia w organizacji wydarzeń artystycznych i kulturalnych,
- rozwój kompetencji komunikacyjnych, organizacyjnych i menedżerskich,
- przygotowanie do prowadzenia warsztatów teatralnych i działań animacyjnych,
- rozwijanie postaw odpowiedzialności społecznej oraz aktywnego uczestnictwa w kulturze.

2. Miejsca realizacji praktyki

Praktyka może odbywać się w:

- teatrach,
- domach i centrach kultury,
- muzeach,
- bibliotekach,
- fundacjach i stowarzyszeniach kulturalnych,
- instytucjach samorządowych prowadzących działalność kulturalną,
- organizacjach pozarządowych,
- festiwalach teatralnych i filmowych,
- agencjach artystycznych,
- instytucjach edukacji kulturalnej.

3. Program praktyki

Etap I – Organizacja instytucji kultury (60 godzin)

- zapoznanie z organizacją pracy instytucji,
- poznanie regulaminów oraz zasad BHP,
- poznanie struktury organizacyjnej,
- udział w planowaniu działalności kulturalnej,
- zapoznanie z dokumentacją projektową.

Etap II – Organizacja wydarzeń kulturalnych (125 godzin)

- współudział w przygotowaniu wydarzeń artystycznych,
- organizacja prób, pokazów i wydarzeń,
- współpraca z artystami i partnerami projektu,
- obsługa uczestników wydarzeń,
- przygotowanie materiałów organizacyjnych.

Etap III – Działalność edukacyjna i animacyjna (125 godzin)

- współprowadzenie warsztatów teatralnych,
- prowadzenie ćwiczeń aktorskich dla różnych grup wiekowych,
- przygotowanie scenariuszy zajęć,
- realizacja działań animacyjnych dla społeczności lokalnej,
- organizacja spotkań edukacyjnych.

Etap IV – Promocja kultury i komunikacja (90 godzin)

- udział w działaniach promocyjnych,
- współpraca przy prowadzeniu mediów społecznościowych,
- przygotowywanie materiałów promocyjnych,
- kontakt z mediami i partnerami wydarzeń,
- dokumentowanie wydarzeń artystycznych.

Etap V – Zarządzanie projektem i ewaluacja (80 godzin)

- udział w podsumowaniu projektu,

- analiza rezultatów działań,
- przygotowanie sprawozdania z praktyki,
- dokumentowanie własnych osiągnięć,
- opracowanie portfolio zawodowego.

4. Efekty uczenia się dla praktyki pozasceniczej: organizacyjno-edukacyjnej

Wiedza

W1	Ma dobrą orientację w problematyce kultury.
W2	Ma wiedzę na temat pracy animatora kultury.
W3	Student zna zasady pracy w instytucji przyjmującej na praktykę
W4	Ma wiedzę o ekonomicznych uwarunkowaniach pracy artystycznej.
W5	Zna i rozumie swoją rolę w zespole artystycznym.

Umiejętności

U1	Wykorzystując wiedzę teoretyczną i warsztat aktorski potrafi podjąć się różnych zadań z zakresu animacji kultury angażując do tego innych.
U2	Efektywnie zarządza czasem.
U3	Potrafi rozstrzygać dylematy zawodowe zgodnie z normami etyki zawodowej, przewiduje skutki swoich działań w prawnym i etycznym aspekcie wykonywania zawodu.

Kompetencje społeczne

K1	Jest otwarty na zmiany i podejmowanie nowych wyzwań zawodowych oraz działań na rzecz środowiska społecznego ze szczególnym uwzględnieniem lokalnych społeczności.
K2	Ma rozbudzoną potrzebę uczestniczenia w kulturze, tworzenia jej i propagowania, inspiruje do tego innych.
K3	Szanuje zasady etyki zawodowej, normy współżycia społecznego i kulturę współpracy.
K4	Znając zakres swojej wiedzy i poziom umiejętności, ma świadomość konieczności samokształcenia i rozwoju osobistego.
K5	Jest przygotowany do samodzielnej pracy i kreatywnej współpracy w grupie zadaniowej.

6. Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia jest zrealizowanie wymaganego wymiaru praktyki, prowadzenie wymaganej dokumentacji, uzyskanie pozytywnej opinii opiekuna praktyki oraz potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się określonych w programie praktyki.